

TARSUS ÜNİVERSİTESİ
PROJE OFİSİ KOORDİNATÖRLÜĞÜ

İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

İÇİNDEKİLER

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

- A.1. Liderlik ve Kalite
 - A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları
 - A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik
- A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar
 - A.2.3. Performans Yönetimi
- A.4. Paydaş Katılımı
 - A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

- C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları
 - C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi
 - C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar
- C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler
 - C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi
 - C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri
- C.3. Araştırma Performans
 - C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi
 - C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi

D. TOPLUMSAL KATKI

- D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları
 - D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi
 - D.1.2. Kaynaklar
- D.2. Toplumsal Katkı Performansı
 - D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

Proje Ofisi Koordinatörlüğü'nün iç kalite güvencesi, Tarsus Üniversitesi kalite politikasıyla uyumlu, görev ve sorumlulukları yazılı mevzuatla belirlenmiş bir yapı içerisinde yürütülmektedir [\(OD3\)](#). Koordinatörlüğün Rektör Yardımcılığına bağlı olarak faaliyet göstermesi ve modüler organizasyon yapısı (Farkındalık, Destek, ÜSİB ve FSMH) çerçevesinde yapılanması; görevler ayrılığının sağlanmasına, karar alma, uygulama ve izleme süreçlerinin yönerge ve organizasyon şeması ile tanımlanmasına imkân vermektedir.

Planlama (P): Koordinatörlük faaliyetleri, Tarsus Üniversitesi 2025–2029 Stratejik Planı'nda yer alan “Araştırma Yetkinliğinin Artırılması” ve “Girişimcilik Kültürünün Geliştirilmesi” hedefleri esas alınarak planlanmaktadır [1_OD3]. Bu kapsamda yıllık faaliyet takvimi oluşturulmakta; proje destek faaliyetleri, eğitimler ve etkinlik süreçlerine ilişkin iş akışları hazırlanarak birim web sayfasında paydaşların erişimine sunulmaktadır [\(OD3\)](#).

Uygulama (U): Planlanan faaliyetler, ilgili mevzuat hükümleri ve dijital süreçler esas alınarak yürütülmektedir. Faaliyet ve harcama işlemleri EBYS üzerinden Koordinatör ve Rektör Yardımcısı onayıyla gerçekleştirilmektedir. Ayrıca 2025 yılı içerisinde, araştırma süreçlerinde fikrî ve sınai mülkiyet haklarına ilişkin uygulamaların yazılı ve standart bir çerçevede yürütülmesini sağlamak amacıyla “Fikrî ve Sınai Mülkiyet Hakları Usul ve Esasları” hazırlanmış ve Senato kararıyla yürürlüğe alınmıştır [\(OD3\)](#).

Kontrol (K): İç kalite güvencesi mekanizması kapsamında Koordinatörlük faaliyetleri, Yönetim Kurulu toplantıları aracılığıyla izlenmektedir. 2025 yılı içerisinde gerçekleştirilen toplantılarda faaliyetlerin gerçekleşme durumu değerlendirilmiş ve uygulama sürecinde ortaya çıkan ihtiyaçlar tespit edilmiştir [2_OD3]. Bunun yanında, iç paydaşlarla yapılan toplantılar yoluyla akademik personelin görüş ve önerileri alınarak izleme ve değerlendirme süreçlerine dâhil edilmiştir [3_OD3].

Önlem Alma (Ö): İzleme ve değerlendirme süreçlerinden elde edilen bulgular, Birim İyileştirme Eylem Planı kapsamında ele alınmaktadır. 2024 yılı değerlendirmelerinde tespit edilen fikrî mülkiyet alanındaki yasal altyapı ihtiyacı doğrultusunda, 2025 yılı içerisinde FSMH Kurulu oluşturulmuş ve proje çağrı bültenlerinin düzenli olarak yayımlanmasına başlanmıştır. Bu uygulamalarla iç kalite güvencesi mekanizmasında tespit edilen ihtiyaçlara yönelik iyileştirme adımları hayata geçirilmiştir [\(OD3\)](#). Birimimiz internet sitemizde SSS (Sıkça Sorulan Sorular) kısmı güncel tutulmaktadır [\(OD3\)](#).

Olgunluk Değeri 3: İç kalite güvencesi sistemi kurumun geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [1\) yonetim_kurulu_toplanti_tutanaklari_2025.pdf](#)
- [2\) 2025_2029_stratejik_plani_hedef_kartlari.pdf](#)
- [3\) ic_paydas_toplantisi_sonuc_raporu.pdf](#)

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Proje Ofisi Koordinatörlüğü, kurumsal şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda, paydaşlarını bilgilendirmek amacıyla birden fazla iletişim kanalı kullanmaktadır [\(OD3\)](#).

Koordinatörlüğün web sayfası (proje.tarsus.edu.tr), proje çağrıları, eğitim takvimleri ve birime ilişkin güncel duyuruların paylaşıldığı temel bilgilendirme mecrası olarak işletilmektedir.

Kamuoyunu bilgilendirme araçları ve etkinlikler: 2025 faaliyet döneminde, kamuoyunu ve araştırmacıları bilgilendirmeye yönelik içerikler ağırlıklı olarak dijital ortamlar üzerinden paylaşılmıştır. Bu kapsamda “Aylık Proje Çağrı Bültenleri” düzenli olarak hazırlanmış ve yayımlanarak araştırmacıların ulusal ve uluslararası fon kaynaklarına ilişkin güncel bilgilere erişimi sağlanmıştır [1_OD3]. Ayrıca, araştırma süreçlerini doğrudan etkileyen “Fikrî ve Sınai Mülkiyet Hakları Usul ve Esasları” gibi mevzuat düzenlemeleri, şeffaflık ilkesi doğrultusunda web sayfası üzerinden erişime açılarak paydaşların bilgilendirilmesi sağlanmıştır (OD3).

İletişim kanalları ve hedef kitleye yönelik bilgilendirme: Bilgilendirme süreçlerinde farklı paydaş gruplarına yönelik iletişim kanalları kullanılmaktadır. Genel duyurular web sayfası ve sosyal medya hesapları aracılığıyla paylaşılmaktadır. Akademik personele yönelik çağrılar, araştırma alanlarına göre oluşturulan e-posta grupları ve EBYS üzerinden iletilen resmî yazılarla duyurulmaktadır. Diğer üniversiteler ve sanayi kuruluşları gibi dış paydaşlara yönelik iş birliği ve etkinlik bilgilendirmeleri ise Kayıtlı Elektronik Posta (KEP) ve kurumsal web sitesi aracılığıyla paylaşılmaktadır [2_OD3].

Hesap verebilirlik ve raporlama: Koordinatörlük tarafından yürütülen faaliyetler ve elde edilen sonuçlar, yıllık Birim İç Değerlendirme Raporları (BİDR) ve Faaliyet Raporları aracılığıyla kayıt altına alınmakta ve kamuoyunun erişimine sunulmaktadır. 2025 yılı faaliyetleri, Tarsus Üniversitesi 2025–2029 Stratejik Planı’nda yer alan “Araştırma Yetkinliğinin Artırılması” (H.2.1) ve “Toplumsal Katkı” (H.3.1) hedefleri ile ilişkilendirilerek aylık bazda raporlanmaya başlanmıştır. Bu raporlar aracılığıyla gerçekleştirilen eğitimler, sanayi ziyaretleri ve patent başvuruları gibi faaliyetler izlenebilir hale getirilmiştir [3_OD3].

Olgunluk Değeri 3: Kurum tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.

Kanıtlar

- [1\) aylık_proje_cagri_bultenleri_2026.pdf](#)
- [2\) dis_paydas_iletisim_kayitlari_kep_ebys.pdf](#)
- [3\) aylık_raporlar.pdf](#)

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.3. Performans Yönetimi

Proje Ofisi Koordinatörlüğü, performans yönetim sistemini; Tarsus Üniversitesi 2025–2029 Stratejik Planı’nda belirlenen vizyon ve hedef kartları ile tam entegre bir yapıda kurgulamıştır [1_OD3]. Birimin yıllık faaliyet planlaması; Stratejik Plan’da yer alan “Araştırma Yetkinliğinin Artırılması (Amaç 2)” ve “Girişimcilik ve Yenilikçilik Kültürünün Geliştirilmesi (Amaç 3)” hedefleriyle ilişkilendirilerek oluşturulmakta ve tüm süreçler bu stratejik çerçevede yürütülmektedir.

İzleme ve Değerlendirme Süreci: Performans izleme süreci, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı koordinesinde yürütülen 3’er ve 6’şar aylık periyodik veri girişleri aracılığıyla sistematik olarak takip edilmektedir [2_OD3]. Koordinatörlük tarafından yürütülen proje eğitimleri, sanayi iş birlikleri ve fikrî mülkiyet başvurularına ilişkin gerçekleşme verileri; Stratejik Plan’da tanımlanan Performans Göstergeleri (PG) ile karşılaştırmalı olarak

değerlendirilmekte, hedeflerden sapma durumları ve önceki dönem trendleri analiz edilmektedir.

PUKÖ Döngüsü ve İyileştirme (Önlem Alma): Performans yönetimi süreci, sadece veri toplamak için değil, izleme sonuçlarının somut iyileştirme çalışmalarına girdi sağlaması amacıyla işletilmektedir:

Mevzuat İyileştirmesi: Önceki dönem performans raporlarında tespit edilen "ticarileşme süreçlerindeki yasal altyapı eksikliği" bir iyileştirme alanı olarak belirlenmiştir. Bu bulgu doğrultusunda PUKÖ döngüsü çalıştırılarak, 2025 yılında “Fikrî ve Sınai Mülkiyet Hakları Usul ve Esasları” hazırlanmış ve Senato kararıyla yürürlüğe alınmıştır ([OD3](#)).

Kapasite Geliştirme: 2025 yılı performans hedeflerine ulaşmak amacıyla gerçekleştirilen TÜBİTAK 1001 Proje Atölyesi ve Patent Farkındalık Eğitimlerinin çıktıları izlenmiş; katılımcı geri bildirimleri ve etkinlik sonuçları faaliyet raporları aracılığıyla kayıt altına alınarak gelecek dönem planlamalarına yansıtılmıştır [3_OD3].

Bu çerçevede performans yönetimi; planlama, izleme ve sonuçlara dayalı iyileştirme adımlarını içeren bütünlük bir sistem olarak sürdürülmektedir.

Olgunluk Değeri 3: Kurumun geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

[1\) 2025 2029 stratejik plani hedef kartlari.pdf](#)

[2\) performans göstergeleri izleme tablolari 2025.pdf](#)

[3\) 2025 yili faaliyet raporu ve etkinlik ciktilari.pdf](#)

A.3. Yönetim Sistemleri

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı

Proje Ofisi Koordinatörlüğü, paydaş katılım süreçlerini Tarsus Üniversitesi 2025–2029 Stratejik Planı’nda yer alan “Üniversite-Sanayi İş Birliğinin Güçlendirilmesi (H.3.1)” ve “Toplumsal Katkı (H.3)” hedefleri doğrultusunda yürütmektedir ([OD3](#)). Paydaşların karar alma ve uygulama süreçlerine katılımı; düzenli istişare toplantıları, saha ziyaretleri, iş birliği protokolleri ve memnuniyet anketleri gibi tanımlı mekanizmalar aracılığıyla sağlanmaktadır.

İç paydaş katılım mekanizmaları: Üniversite bünyesinde araştırma kültürünün yaygınlaştırılması amacıyla akademik ve idari personel ile öğrenciler iç paydaşlar olarak sürece dâhil edilmektedir.

Akademik personel: Araştırmacıların talep ve beklentilerinin alınması amacıyla, PUKÖ döngüsünün izleme ve değerlendirme aşaması kapsamında 16 Ekim 2025 tarihinde İç Paydaş Toplantıları gerçekleştirilmiştir [1_OD3]. Bu toplantılarda elde edilen geri bildirimler, eğitim planlamasında yapılan güncellemelerde ve fikrî mülkiyet süreçlerine ilişkin düzenlemelerin oluşturulmasında girdi olarak değerlendirilmiştir.

Öğrenciler: Öğrencilerin Ar-Ge süreçlerine katılımını artırmak amacıyla TÜBİTAK 2209 proje eğitimleri ve TEKNOFEST bilgilendirme toplantıları düzenlenmiştir. Bu faaliyetler

kapsamında öğrenci toplulukları ile doğrudan temas kurulmuş ve alınan geri bildirimler kayıt altına alınmıştır [\(OD3\)](#).

Dış paydaş katılımı ve bölgesel etkileşim: Koordinatörlük, dış paydaşlarla olan etkileşimini protokoller ve yerinde ziyaretler yoluyla sürdürmektedir. 2025 yılı faaliyet döneminde dış paydaş katılımına yönelik olarak aşağıdaki çalışmalar gerçekleştirilmiştir:

· **Kurumlararası iş birliği:** Bölgesel TTO ekosistemi kapsamında 05 Mayıs 2025 tarihinde Mersin Üniversitesi TTO ile fikrî ve sınai mülkiyet alanında iş birliği protokolü imzalanmıştır [2_OD3].

· **Sektörel iş birlikleri:** Bölge sanayisinin ihtiyaçlarını tespit etmek amacıyla Tarsus Ticaret ve Sanayi Odası (25 Şubat 2025), Mersin Deniz Ticaret Odası (12 Haziran 2025) ve Berdan Cıvata A.Ş. (20 Mart 2025) ile istişare toplantıları gerçekleştirilmiştir [\(OD3\)](#).

· **Girişimcilik ekosistemi:** Mersin Teknopark ve Kardelen Yazılım ile 02 Aralık 2025 tarihinde yapılan görüşmeler sonucunda, üniversite-sanayi iş birliği projeleri ve staj imkânlarına yönelik ortak çalışma alanları değerlendirilmiştir [\(OD3\)](#).

Geri bildirimlerin yönetimi ve iyileştirme: İç ve dış paydaşlardan toplantı tutanakları, ziyaret raporları ve anketler yoluyla elde edilen veriler, Koordinatörlük Yönetim Kurulu tarafından değerlendirilmektedir. Bu değerlendirmeler sonucunda tespit edilen ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirici faaliyetler planlanmaktadır. Sanayi paydaşlarından gelen “patent süreçlerine ilişkin bilgilendirme ihtiyacı” geri bildirimi üzerine, 2025 yılı içerisinde iki adet Patent Farkındalık Eğitimi düzenlenmiş ve fikrî mülkiyet süreçlerine ilişkin mevzuat yürürlüğe alınmıştır [\(OD3\)](#).

Olgunluk Değeri 3: Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Kurumun geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[1\) mersin_tto_is_birligi_protokolu.pdf](#)

[2\) MYO_ic_paydas_toplantisi_tutanagi.pdf.pdf](#)

A.5. Uluslararasılaşma

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

Proje Ofisi Koordinatörlüğü, araştırma süreçlerinin yönetimini; Tarsus Üniversitesi 2025–2029 Stratejik Planı'nda yer alan "Araştırma Yetkinliğinin Artırılması (H.2.1)" hedefi doğrultusunda, Proje Ofisi Yönergesi'nde tanımlanan yetki ve sorumluluklar çerçevesinde yürütmektedir [1_OD3]. Koordinatörlüğün görev alanı; proje fikrinin oluşturulması aşamasından başvuru öncesi danışmanlık süreçlerine, fikrî ve sınai mülkiyet haklarının (FSMH) yönetiminden araştırma ekosisteminin desteklenmesine kadar uzanan bir kapsama sahiptir. Süreçler, modüler organizasyon yapısı ve tanımlı iş akışları aracılığıyla yürütülmektedir.

Planlama (P): Süreç Tanımları ve Yetki Ayrımı Araştırma süreçlerine ilişkin iş akışları, ilgili mevzuat hükümleri ve birimler arası görev paylaşımı esaslarına göre tanımlanmıştır:

- **Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP):** Başvuru, değerlendirme ve izleme süreçleri BAP Koordinatörlüğü uhdesinde bulunan "Bilimsel Araştırma Projeleri Otomasyonu" aracılığıyla yürütülmektedir. Proje Ofisi Koordinatörlüğü, bu süreçlerde araştırmacılara nitelik artırıcı danışmanlık desteği sağlamaktadır.

- **Dış Kaynaklı Projeler:** TÜBİTAK, AB ve Kalkınma Ajansı gibi dış kaynaklı proje başvurularında; çağrı takibi, bütçe kurgusu ve başvuru dosyası hazırlığı Koordinatörlük tarafından yönetilmektedir.

- **Fikrî ve Sınai Mülkiyet (FSMH):** Buluş bildirimleri ve ticarileşme süreçleri, 09 Eylül 2025 tarihinde Senato tarafından kabul edilen "Fikrî ve Sınai Mülkiyet Hakları Usul ve Esasları" çerçevesinde FSMH Değerlendirme Kurulu tarafından yürütülmektedir [\(OD3\)](#), [\(OD3\)](#). Süreçlere ilişkin iş akış şemaları, web sayfası üzerinden paydaşların erişimine sunularak şeffaflık sağlanmıştır [\(OD3\)](#).

Uygulama (U): Destek Mekanizmaları ve Takip Sistemi Araştırma süreçlerine yönelik destek faaliyetleri, kurumsal iletişim araçları ve BAP entegrasyonu ile yürütülmektedir [\(OD3\)](#):

- **Çağrı Yönetimi:** Ulusal ve uluslararası fon kaynaklarına ilişkin fırsatlar, aylık "Proje Çağrı Bültenleri" ve e-posta grupları aracılığıyla araştırmacılara düzenli olarak iletilmektedir [\(OD3\)](#).

- **Başvuru Öncesi Danışmanlık:** Araştırmacıların proje fikirlerinin olgunlaştırılması ve ortak bulma süreçleri, kurumsal e-posta (projeofisi@tarsus.edu.tr) ve yüz yüze görüşmeler üzerinden yürütülmektedir. Proje deneyimi bulunan akademisyenlerin gönüllülük esasına dayalı olarak rol aldığı "akran danışmanlığı" modeli uygulanmaktadır.

- **Süreç Takibi:** İç kaynaklı projeler BAP Koordinatörlüğü'nün BAP sistemi üzerinden izlenirken; dış kaynaklı proje başvuruları ve FSMH süreçleri, Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) ve birim içi izleme tabloları kullanılarak kayıt altına alınmakta ve kurumsal hafıza oluşturulmaktadır [\(OD3\)](#).

Kontrol (K): İzleme ve Değerlendirme Araştırma süreçlerinin etkinliği aşağıdaki mekanizmalarla izlenmektedir:

- **BAP Koordinasyonu:** Proje çağrılarının ilanı, ön değerlendirme ve izleme süreçlerinde BAP Koordinatörlüğü ile düzenli eşgüdüm sağlanmakta; Bilimsel Araştırma Projeleri Otomasyonu verileri üzerinden performans analizleri yapılmaktadır [\(OD3\)](#).

- **Faaliyet İzleme:** Dış kaynaklı projelere verilen destekler ve FSMH başvuruları, Koordinatörlük Yönetim Kurulu toplantılarında 4'er aylık periyotlarla değerlendirilmektedir [2_OD3].

Önlem Alma (Ö): İyileştirme Uygulamaları İzleme süreçlerinden elde edilen bulgular, somut iyileştirme faaliyetlerine dönüştürülmektedir:

· **Mevzuatın Güçlendirilmesi:** Önceki dönemlerde tespit edilen fikrî mülkiyet süreçlerindeki belirsizlikler, 2025 yılında hazırlanan "FSMH Usul ve Esasları"nın yürürlüğe girmesiyle giderilmiş ve süreç standardizasyonu sağlanmıştır ([OD3](#)).

· **Yetkinlik Geliştirme:** Araştırmacıların proje yazma niteliğini artırmak amacıyla, ihtiyaç analizi doğrultusunda TÜBİTAK 1001 Proje Yazma Atölyesi (12 Şubat 2025) ve Patent Farkındalık Eğitimleri (03 Mart ve 05 Kasım 2025) düzenlenmiştir. Bu eğitimler, izleme sonuçlarına dayalı birer "iyileştirme faaliyeti" olarak gerçekleştirilmiştir ([OD3](#)), ([OD3](#)).

Olgunluk Değeri 3: Kurumun genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

Kanıtlar

[1\) ar_ge sureci is akis semalari ve yonerge.pdf](#)

[2\) yonetim kurulu toplanti tutanaklari 2025.pdf](#)

C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar

Proje Ofisi Koordinatörlüğü, araştırma ekosisteminin sürdürülebilirliğini desteklemek amacıyla kaynak çeşitliliğini esas alan bir yaklaşım benimsemektedir [1_OD2]. Bu yaklaşım, Tarsus Üniversitesi 2025–2029 Stratejik Planı'nda yer alan “Araştırma Altyapısının ve Kaynaklarının Güçlendirilmesi” hedefi doğrultusunda, mevcut kaynakların etkin kullanımı ile yeni finansman ve iş birliği imkânlarının birlikte değerlendirilmesini kapsamaktadır.

İç kaynaklar ve finansman yapısı: Üniversitenin öz kaynakları, Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) bütçesi ve akademik insan kaynağı, araştırma süreçlerinin temel iç kaynaklarını oluşturmaktadır. 2025 yılı içerisinde iç kaynakların kullanımına yönelik bazı uygulamalar güncellenmiştir.

· **FSMH gelir modeli:** 09 Eylül 2025 tarihinde yürürlüğe giren “Fikrî ve Sınai Mülkiyet Hakları Usul ve Esasları” ile üniversite bünyesinde geliştirilen buluşların ticarileşmesinden elde edilecek gelirlerin (lisanslama, devir vb.) araştırma faaliyetlerinde kullanılmasına yönelik yasal çerçeve oluşturulmuştur [2_OD2].

· **İnsan kaynağı yetkinliği:** Akademik personelin proje geliştirme kapasitesini desteklemek amacıyla düzenlenen TÜBİTAK 1001 Proje Atölyesi (12 Şubat 2025) ve patent eğitimleri, araştırmacıların ulusal ve uluslararası fonlara başvuru süreçlerinde bilgi ve deneyim kazanmalarına katkı sağlamıştır ([OD2](#)).

Dış kaynaklar ve iş birliği ağları: Dış kaynakların kullanımı, yalnızca hibe programlarıyla sınırlı kalmayacak şekilde, kurumlararası iş birliği ve kaynak paylaşımı çerçevesinde ele alınmaktadır.

· **Fon kuruluşları:** TÜBİTAK (ARDEB, TEYDEB), Avrupa Birliği (Horizon Europe), Çukurova Kalkınma Ajansı ve KOSGEB destek programları, araştırma projelerinde yararlanılan temel dış finansman kaynakları arasında yer almaktadır.

· **TTO iş birlikleri:** Bölgesel düzeyde kaynak kullanımını desteklemek amacıyla 05 Mayıs 2025 tarihinde Mersin Üniversitesi TTO ile imzalanan iş birliği protokolü kapsamında, mentorluk ve altyapı paylaşımına yönelik iş birliği imkânları oluşturulmuştur [3_OD2].

· **Sanayi ile etkileşim:** Berdan Cıvata A.Ş. (20 Mart 2025) ve Mersin Teknopark (02 Aralık 2025) ile gerçekleştirilen görüşmeler aracılığıyla, sanayi kuruluşlarının altyapı ve uygulama alanlarının araştırma projelerinde kullanılmasına yönelik imkânlar değerlendirilmiştir ([OD2](#)).

Bu yapı ile iç ve dış kaynaklar birlikte ele alınarak, araştırma faaliyetlerinin yürütülmesinde farklı finansman ve iş birliği seçeneklerinden yararlanılması hedeflenmektedir.

Olgunluk Değeri 2: Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

Kanıtlar

[1\) stratejik plan arastirma kaynaklari hedefi.pdf](#)

[2\) fsmh usul ve esaslari gelir paylasimi.pdf](#)

[3\) mersin tto is birligi protokolu.pdf](#)

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi

Proje Ofisi Koordinatörlüğü, araştırmacı insan kaynağının niteliğinin geliştirilmesini; Tarsus Üniversitesi 2025–2029 Stratejik Planı'nda yer alan "Özgün Değer Katan Bilimsel Araştırmaların Niteliğini ve Niceliğini Artırmak (Amaç 2)" amacı ve özellikle "Öğretim elemanlarının araştırmaya yönelik bilgi, beceri ve yetkinliğini artırmak (H.2.2)" hedefi kapsamında ele almaktadır [1_OD2].

Bu stratejik hedef doğrultusunda; araştırmacıların proje hazırlama, yürütme ve fikrî mülkiyet süreçlerine ilişkin yetkinliklerini artırmak amacıyla teorik bilgidен ziyade uygulamaya dayalı eğitim faaliyetleri hayata geçirilmiştir.

Yetkinlik geliştirme programları: 2025 yılı faaliyetleri, araştırmacıların alanları ve kariyer aşamaları dikkate alınarak oluşturulan eğitim programları çerçevesinde yürütülmüştür.

· **Proje yazma yetkinliği:** Fen ve Mühendislik alanlarında görev yapan akademisyenlere yönelik olarak 12 Şubat 2025 tarihinde “TÜBİTAK 1001 Proje Hazırlama ve Yürütme Süreçleri Atölyesi” düzenlenmiştir; proje önerisi hazırlama ve başvuru süreçlerine ilişkin uygulamalı bilgilendirme yapılmıştır ([OD2](#)).

· **Fikrî mülkiyet yetkinliği:** Araştırma çıktılarının korunmasına yönelik farkındalık oluşturmak amacıyla 03 Mart 2025 ve 05 Kasım 2025 tarihlerinde iki ayrı “Patent Farkındalık ve FSMH Semineri” gerçekleştirilmiştir. Bu eğitimlerde, yürürlükteki FSMH Usul ve Esasları hakkında bilgilendirme yapılmıştır ([OD2](#)).

· **Metodolojik yetkinlik:** Sosyal bilimler alanında araştırma yöntemlerine ilişkin bilgi paylaşımını desteklemek amacıyla 18 Kasım 2025 tarihinde “İşletmecilik ve Muhasebe Eğitiminde Vak’a Metodu Etkinliği” düzenlenmiştir ([OD2](#)).

Dijital görünürlük ve iş birliği araçları: Araştırmacıların uzmanlık alanlarının görünür kılınması amacıyla, Koordinatörlük bünyesinde “Çevrimiçi Araştırmacı Kataloğu” güncel tutulmaktadır. Bu katalogda akademisyenlerin uzmanlık alanları, yayınları ve proje deneyimlerine ilişkin bilgiler yer almakta; katalog, potansiyel iş birlikleri için bir bilgilendirme aracı olarak kullanılmaktadır ([OD2](#)).

Bu faaliyetler kapsamında yürütülen eğitim ve bilgilendirme çalışmaları, Koordinatörlük faaliyet raporlarında izlenmekte ve kayıt altına alınmaktadır.

Olgunluk Değeri 2: Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[1\) stratejik plan arastirma yetkinligi hedefi.pdf](#)

C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

Proje Ofisi Koordinatörlüğü, araştırma faaliyetlerinin ulusal ve uluslararası iş birlikleri yoluyla desteklenmesini Tarsus Üniversitesi 2025–2029 Stratejik Planı’nda yer alan “Bilimsel Araştırmalarda Uluslararasılaşma (H.2.4)” ve “Kurumlararası İş Birliklerinin Geliştirilmesi” hedefleri doğrultusunda ele almaktadır [1_OD3]. Bu kapsamda, ortak araştırma faaliyetlerine ve çok paydaşlı proje çalışmalarına yönelik iş birlikleri protokoller ve ortak faaliyetler aracılığıyla geliştirilmektedir.

Ulusal ve bölgesel iş birliği ağları: 2025 faaliyet döneminde, bölgesel düzeyde araştırma kapasitesinin paylaşılmasına yönelik çeşitli iş birlikleri gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda, 05 Mayıs 2025 tarihinde Mersin Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) ile bir iş birliği protokolü imzalanmıştır. Protokol kapsamında fikrî ve sınai mülkiyet süreçleri, ortak proje geliştirme faaliyetleri ve araştırma altyapılarının birlikte kullanımına yönelik iş birliği alanları tanımlanmıştır [2_OD3].

Ayrıca, 12 Haziran 2025 tarihinde Mersin Deniz Ticaret Odası ile gerçekleştirilen paydaş toplantısında, bölgesel kalkınma ve denizcilik temalı proje fikirleri görüşülmüş ve olası ortak çalışma alanları değerlendirilmiştir [3_OD3].

Uluslararası ortak programlar (Horizon Europe ve Erasmus+): Üniversitesi, Avrupa Birliği çerçeve programları ve Erasmus+ projeleri kapsamında yürütülen araştırma ve iş birliği faaliyetlerine katılımı desteklemektedir. Bu doğrultuda; 2023 yılında gerçekleştirilen “Erasmus+ KA220-HED Proje Döngüsü Yönetimi Eğitimi” ile araştırmacılara kazandırılan proje yazma yetkinliği, 2025 faaliyet döneminde somut proje hazırlık süreçlerine ve konsorsiyum ortaklıklarına kanalize edilmiştir. 2025 yılında, daha önce eğitim almış bu yetkin araştırmacı havuzuna yönelik "Başvuru Öncesi İleri Seviye Danışmanlık" ve "Ortak Arama (Partner Search)" desteği sağlanarak, uluslararası çağrılara katılım teşvik edilmiştir [4_OD3].

Bunun yanında, Akdeniz havzasında yürütülen INTERREG ve sınır ötesi iş birliği programları kapsamında çevre, sürdürülebilirlik ve teknoloji transferi temalı proje çağrıları yakından izlenmekte; bu alanlarda geliştirilen proje fikirleri, uluslararası paydaşlarla kurulan temaslara aracılığıyla olgunlaştırılarak değerlendirme aşamasına taşınmaktadır.

2025 yılı içerisinde yürütülen bu protokol yönetimi ve proje geliştirme faaliyetleri, üniversitenin uluslararası araştırma ağlarıyla etkileşimini artırmaya yönelik sürdürülebilir bir stratejinin parçası olarak kayıt altına alınmıştır.

Olgunluk Değeri 3: Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.

Kanıtlar

[1\) stratejik plan uluslararasılaşma hedefleri.pdf](#)

[2\) mersin deniz ticaret odasi toplantı tutanagi.pdf](#)

[3\) erasmus_projeleri_danismanlik.pdf](#)

[4\) mersin_tto_is_birligi_protokolu.pdf](#)

C.3. Araştırma Performans

C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Proje Ofisi Koordinatörlüğü, araştırma performansının izlenmesi süreçlerini; Tarsus Üniversitesi 2025–2029 Stratejik Planı'nda yer alan “Özgün Değer Katan Bilimsel Araştırmaların Niteliğini ve Niceliğini Artırmak (Amaç 2)” temel amacı ve "Girişimcilik Kültürünün Geliştirilmesi" hedefleri ile bütünleşik bir yapıda yürütmektedir [1_OD3]. Bu kapsamda izleme faaliyetleri; yayın ve proje sayılarının (H.2.1) yanı sıra araştırmacı yetkinliğindeki gelişimi (H.2.2) de kapsayacak şekilde dijital araçlar ve periyodik raporlamalar üzerinden gerçekleştirilmektedir.

İzleme Altyapısı ve Dijitalleşme: Araştırma performansına ilişkin somut veriler (proje başvuru/kabul oranları, bütçe büyüklükleri ve patent başvuruları); BAP Koordinatörlüğü uhdesindeki BAP Sistemi ve Çevrimiçi Araştırmacı Kataloğu entegrasyonu üzerinden anlık olarak izlenmektedir (OD3). Elde edilen veriler, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı koordinesinde yürütülen "Performans Göstergeleri İzleme Dönemleri"nde (3 ve 6 aylık periyotlar) konsolide edilerek hedeflerden sapma durumları raporlanmaktadır.

Değerlendirme ve PUKÖ Döngüsü (Önlem Alma): İzleme ve değerlendirme sonuçları, Koordinatörlük tarafından doğrudan iyileştirme çalışmalarına girdi sağlayacak şekilde ele alınmaktadır. 2024 yılı izleme raporlarında tespit edilen "proje yazım niteliğindeki gelişim ihtiyacı" ve "fikri mülkiyet farkındalığı" bulguları doğrultusunda, 2025 yılı içerisinde PUKÖ döngüsünün "Önlem Alma" aşaması devreye alınmıştır (OD3), (OD3):

• **Yetkinlik Geliştirme:** 12 Şubat 2025 tarihinde TÜBİTAK 1001 Proje Atölyesi düzenlenerek araştırmacıların başvuru süreçlerine yönelik teknik yetkinlikleri artırılmıştır (OD3).

• **Mevzuat İyileştirme:** Fikrî mülkiyet süreçlerinin izlenebilirliğini ve ticarileşme performansını artırmak amacıyla “Fikrî ve Sınai Mülkiyet Hakları Usul ve Esasları” hazırlanmış ve Senato kararıyla yürürlüğe girmiştir (OD3).

Ayrıca, 16 Ekim 2025 tarihinde gerçekleştirilen İç Paydaş Toplantılarında performans izleme sonuçları bizzat araştırmacılarla paylaşılmış; toplantılarda dile getirilen görüşler değerlendirme sürecine dâhil edilerek "katılımcı kalite yönetimi" sağlanmıştır. Bu geri bildirimler, araştırma stratejisinin güçlü ve geliştirmeye açık yönlerinin güncellenmesinde temel veri kaynağı olmuştur [2_OD3].

Olgunluk Değeri 3: Kurumun genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Kanıtlar

[1\) 2025_2029_stratejik_plani_performans_gostergeleri_izleme_tablosu.pdf](#)

[2\) ic_paydas_toplantisi_sonuc_raporu.pdf](#)

C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi

Proje Ofisi Koordinatörlüğü, araştırmacı performansının değerlendirilmesi süreçlerini; Tarsus Üniversitesi 2025–2029 Stratejik Planı'nda yer alan “Özgün Değer Katan Bilimsel Araştırmaların Niteliğini ve Niceliğini Artırmak (Amaç 2)” ve “Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi (Amaç 4)” hedefleri doğrultusunda yürütmektedir [1_OD3]. Bu kapsamda

değerlendirme süreçleri, anket bazlı manuel yöntemler yerine; araştırmacı faaliyetlerine ilişkin verilerin dijital ortamda toplanması, doğrulanması ve raporlanması esasına dayalı entegre bir yapıda ele alınmaktadır.

Veri Toplama ve Dijital Entegrasyon (BAP Otomasyonu ve Araştırmacı Kataloğu): Öğretim üyeleri tarafından yürütülen projeler, patent başvuruları ve sanayi iş birliklerine ilişkin performans verileri; BAP Otomasyon Sistemi ve Çevrimiçi Araştırmacı Kataloğu üzerinden otomatik olarak derlenmektedir. 2025 yılı itibarıyla aktif olarak kullanılan bu dijital altyapı aracılığıyla araştırmacılar; proje, yayın ve fikrî mülkiyet bilgilerini kayıt altına almakta ve bu veriler YÖKSİS/AVESİS veri tabanları ile eşleştirilerek doğrulanmaktadır (OD3). Bu entegrasyon sayesinde, araştırma performansına ilişkin "Kurumsal Hafıza" düzenli ve izlenebilir bir biçimde yönetilmektedir.

Performans Verilerinin Kullanımı (Teşvik ve İyileştirme): Araştırmacı performansına ilişkin toplanan veriler, sadece bir istatistik olarak kalmayıp, ilgili mevzuat çerçevesinde motivasyon ve teşvik aracı olarak kullanılmaktadır:

Akademik Teşvik Süreçleri: BAP Otomasyon Sistemi üzerinden izlenen performans verileri, yıllık Akademik Teşvik Ödeneği başvurularında temel değerlendirme girdisi olarak kullanılmaktadır (OD3).

FSMH Kapsamında Teşvik Uygulamaları (İyileştirme): 2025 yılında yürürlüğe giren “Fikrî ve Sınai Mülkiyet Hakları Usul ve Esasları” ile performans yönetiminde yeni bir boyuta geçilmiştir. Yönergenin ilgili maddeleri doğrultusunda; patent/faydalı model başvurusu yapan veya ticarileşme sağlayan araştırmacılara yönelik "Buluş Teşvik Payları" tanımlanmış ve hayata geçirilmiştir [2_OD3].

Bu çerçevede; araştırmacı performans verileri, hem kurumsal hedeflere ulaşma düzeyinin izlenmesinde hem de araştırmacıların Ar-Ge odaklı çıktı üretmeye teşvik edilmesinde sistematik bir araç olarak değerlendirilmektedir.

Olgunluk Değeri 3: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırmageliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Kanıtlar

[1\) stratejik_plan_arastirma_performansi_hedefleri.pdf](#)

[2\) fsmh_usul_ve_esaslari_gelir_paylasimi.pdf](#)

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

Proje Ofisi Koordinatörlüğü, toplumsal katkı süreçlerini; Tarsus Üniversitesi 2025–2029 Stratejik Planı’nda yer alan “Toplumsal Katkı (Amaç 3)” ve “Yerel ve Bölgesel Kalkınmaya Katkı (H.3.1)” hedefleri doğrultusunda, sosyal sorumluluk bilincini bilimsel üretimle birleştiren bütünsel bir stratejiyle yönetmektedir [1_OD4]. Bu kapsamda süreçler; rastlantısal etkinlikler yerine, bölgesel ihtiyaç analizlerine dayalı ve tanımlı iş akışları üzerinden yürütülmektedir.

Stratejik Yönetim ve Planlama: Toplumsal katkı stratejisi, sadece sosyal sorumluluk projeleri üretmekle sınırlı kalmayıp; bilginin topluma transferi ve bölgesel kalkınma dinamiklerinin desteklenmesi ekseninde şekillendirilmiştir. Planlama sürecinde "katılımcı yönetim" ilkesi benimsenmiştir:

İhtiyaç Analizi: 16 Ekim 2025 tarihli İç Paydaş Toplantıları ve 12 Haziran 2025 tarihli Mersin Deniz Ticaret Odası paydaş buluşması ile bölgesel ve sektörel öncelikler yerinde tespit edilmiştir [2_OD4].

Eylem Planı: Paydaşlardan alınan bu geri bildirimler, Koordinatörlüğün yıllık faaliyet takvimine "öncelikli alan" olarak yansıtılmış ve kaynak planlaması bu doğrultuda güncellenmiştir.

Faaliyet Alanları ve Uygulama: Koordinatörlük, toplumsal katkı süreçlerinde aktif bir "kolaylaştırıcı" rolü üstlenmektedir:

Bilim Farkındalığı: Liselere yönelik düzenlenen bilim söyleşileri ve TEKNOFEST bilgilendirme toplantıları ile gençlerin teknoloji ve inovasyon kültürüne entegrasyonu sağlanmaktadır.

Bölgesel Kalkınma ve Çevre: Bölgenin tarımsal ve endüstriyel potansiyelini desteklemek amacıyla Mersin Agropark ve Mersin Teknopark ile yürütülen temaslar, çevreci politikalar ve sürdürülebilir kalkınma hedefleriyle uyumlu ortak proje fikirlerine dönüştürülmüştür.

Sektörel Entegrasyon: Tarsus Ticaret ve Sanayi Odası (TSO) ile 25 Şubat 2025 tarihinde gerçekleştirilen stratejik görüşmeler, üniversite yetkinliklerinin yerel sanayinin sorunlarına çözüm üretmek üzere seferber edildiğinin somut bir göstergesidir (OD4).

Bu çerçevede toplumsal katkı faaliyetleri; planlama, paydaş katılımı ve uygulama sonuçlarının izlenmesi süreçlerini içeren sistematik bir yapı içerisinde yürütülmektedir.

Olgunluk Değeri 2: Kurumun toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

[1\) stratejik_plan_toplumsal_katki_hedefleri.pdf](#)

[2\) mersin_deniz_ticaret_odasi_toplanti_tutanagi.pdf](#)

D.1.2. Kaynaklar

Proje Ofisi Koordinatörlüğü, toplumsal katkı faaliyetlerinin sürdürülebilirliğini sağlamak amacıyla kaynak yönetimini; Tarsus Üniversitesi 2025–2029 Stratejik Planı’nda yer alan “Bilimsel araştırmalarda dış kaynak desteklerinin sayısını ve çeşitliliğini artırmak (Hedef 2.2)” ve “Kurumsal kapasiteyi ve işleyişi geliştirmek (Amaç 4)” hedefleri ile tam uyumlu bütünleşik bir modelle ele almaktadır [1_OD2]. Bu kapsamda kaynak yönetimi; finansal fonların ötesinde, fiziki altyapı, entelektüel sermaye ve paydaş iş birliklerinin verimli kullanımını içerecek şekilde planlanmaktadır.

İç Kaynaklar ve Entelektüel Sermaye: Üniversitenin akademik insan kaynağı ve dijital altyapısı, toplumsal katkı projelerinin temel dayanağını oluşturmaktadır.

· Dijital Bilgi Kaynakları (Açık Erişim): Toplumsal katkı kapsamında gerçekleştirilen eğitim ve bilgilendirme faaliyetlerine ait sunum dosyaları ve video kayıtları, Koordinatörlük web sayfası üzerinden paydaşların erişimine "açık kaynak" olarak sunulmaktadır.

· Çevrimiçi Araştırmacı Kataloğu: Akademik personelin uzmanlık alanlarını sergileyen bu dinamik veritabanı, sanayi kuruluşları ve STK'ların doğru akademik danışmana doğrudan erişmesini sağlayan stratejik bir "insan kaynağı yönetim aracı" olarak işlev görmektedir ([OD2](#)).

Dış Kaynaklar ve İş Birliği Ağları (Kurumlararası Kaynak Paylaşımı): Dış kaynak yönetimi, Hedef 2.2 doğrultusunda hibe fonlarının yanı sıra "altyapı ve yetkinlik paylaşımı" modeliyle genişletilerek kaynak verimliliği sağlanmıştır.

· Protokol Temelli Kaynak Paylaşımı: Bölgesel kaynakların mükerrer kullanımını önlemek amacıyla, 05 Mayıs 2025 tarihinde Mersin Üniversitesi TTO ile imzalanan protokol çerçevesinde; eğitim salonları, mentör havuzu ve fikrî mülkiyet veritabanları ortak kullanıma açılmıştır [2_OD2].

· Sanayi ve STK Altyapısı: Mersin Deniz Ticaret Odası (12 Haziran 2025) ve Berdan Cıvata A.Ş. (20 Mart 2025) ile yürütülen iş birlikleri sayesinde, sektörün üretim bantları ve saha verileri, toplumsal sorunlara çözüm üreten projeler için birer "dış kaynak" olarak mobilize edilmiştir ([OD2](#)).

· Finansal Kaynaklar: Çukurova Kalkınma Ajansı ve TÜBİTAK destek programları, toplumsal katkı faaliyetlerinin finansmanında kullanılan ana dış kaynaklar olmaya devam etmiştir.

Bu çerçevede toplumsal katkı kaynakları, Amaç 4 (Kurumsal kapasite ve işleyiş) uyarınca iç ve dış imkânların birbirini tamamladığı hibrit bir yapıda yönetilmekte ve izlenmektedir.

Olgunluk Değeri 2: Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

Kanıtlar

[1\) stratejik_plan_hedef_2.2_ve_amac_4.pdf](#)

[2\) mersin_tto_is_birligi_protokolu.pdf](#)

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Proje Ofisi Koordinatörlüğü, toplumsal katkı faaliyetlerini; Tarsus Üniversitesi 2025–2029 Stratejik Planı'nda yer alan “Toplumsal Katkı (Amaç 3)” ve “Yerel ve Bölgesel Kalkınmaya Katkı (H.3.1)” hedefleri doğrultusunda planlamakta ve yürütmektedir. Birimimiz, toplumsal katkı süreçlerini Stratejik Plan'da tanımlanan performans göstergeleri ile uyumlu bir şekilde hayata geçirmektedir.

Yürütülen Faaliyetler ve Uygulamalar: 2025 faaliyet döneminde, toplumsal katkı hedeflerine ulaşmak amacıyla planlanan çalışmalar aşağıda belirtilen temel alanlarda uygulanmıştır:

Bilimsel Yetkinlik ve Girişimcilik Bilinci: Öğrenci ve akademisyenlerin proje kültürünü geliştirmek amacıyla TÜBİTAK 2237 Bilimsel Eğitim Etkinlikleri düzenlenmiştir ([OD2](#)).

Ayrıca, ulusal teknoloji hamlesine katkı sağlamak üzere TEKNOFEST bilgilendirme toplantıları hem çevrim içi hem de yüz yüze yöntemlerle gerçekleştirilmiştir.

Sanayi Entegrasyonu ve Teknoloji Transferi: Üniversite-sanayi iş birliğini geliştirmek adına bölgedeki sanayi kuruluşları ile düzenli temaslar kurulmuştur ([OD2](#)). Akademik yetkinliklerin sanayiye aktarılmasını kolaylaştırmak amacıyla hazırlanan "Çevrimiçi Araştırmacı Kataloğu" aktif hale getirilmiş ve dış paydaşların kullanımına sunulmuştur. Bu araç sayesinde sanayi kuruluşlarının doğru akademik uzmanlığa erişimi sağlanmaktadır ([OD2](#)).

Söz konusu faaliyetler, Stratejik Plan hedeflerine uygun olarak yıllık takvim dahilinde sürdürülmektedir.

Olgunluk Değeri 2: Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.